

**Отчет о выполнении плана мероприятий,
направленных на предупреждение коррупции
МБОУ г.Мурманска СОШ № 20
в 2022-2023 учебном году.**

№ п/п	Мероприятие по плану	Когда исполнено	Краткая информация о проведенном мероприятии
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Отчет по реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2022-2023 учебный год»	31 мая 2023	Обновлен информационный стенд в мае 2023 года, на котором размещен отчет о реализации План работы по противодействию коррупции на 2022-2023 уч.год.
1.2.	Разработка «Плана работы по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год»	Май, 2023	Издан приказ от 01.09.2023 № 119/1-ОД «Об организации и проведении мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ г.Мурманска СОШ № 20» об утверждении плана работы и назначении ответственного за осуществление мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ г.Мурманска СОШ № 20: назначена Е.В.Мисса, заместитель директора по ВР.
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Информация размещена на официальном сайте школы.
2.2.	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику	Фактов обращения по вопросам противокоррупционных проявлений нет.
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> – самоанализ деятельности ОУ; – соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей).	Февраль - май, июнь	<ul style="list-style-type: none"> - Положение о ВСОКО размещено на сайте школы; - информация по ГИА размещена на сайте школы.
2.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	<ul style="list-style-type: none"> - заполнение книги регистрации выданных документов об образовании (ответственный - зам.директора по УВР); - ведение книги для учета бланков аттестатов об основном общем образовании (ответственный – секретарь) Фактов нарушений не выявлено.

2.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Приказ школы от 22 марта 2023 г. № 85-к «Об усилении работы по недопущению принудительного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обуча-ся МБОУ г.Мурманска СОШ № 20. Фактов нарушений не выявлено.
2.6.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Правила приема в школу, перевода и отчисления обучающихся из ОО размещены на сайте школы. Фактов нарушений не выявлено.
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения.			
3.1.	Модернизация нормативно - правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	Январь - март 2023 года	Нормативно-правовая база размещена на официальном сайте школы
3.2.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Фактов нарушений не выявлено.
4. Антикоррупционное образование.			
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Октябрь	Проведение мероприятий классными руководителями в рамках городской недели Правовых знаний.
4.2.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-9 классов на тему «Я против коррупции»	Ноябрь	Оформлен стенд лучших работ в школьной библиотеке.
4.3.	Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение». (5-6 классы)	Январь	Фотографии мероприятий размещены на сайте школы.
4.4.	Оформление стенда библиотеке школы «Нет коррупции!»	Ноябрь-декабрь	Оформлен стенд памяток и брошюр в школьной библиотеке
5. Работа с родительской общественностью.			
5.1.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Жалоб и обращений граждан не поступало.
5.2.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Жалоб и обращений граждан не поступало.

6. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
6.1.	Встреча педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	В течение года	Октябрь, 2022 г. – проведена профилактическая беседа с педагогическим коллективом старшего помощника прокурора округа А.Ю.Капелька.
6.2.	Встреча обучающихся школы с представителями правоохранительных органов	В течение года	Проведены классные часы с обучающимися школы с привлечением инспектора ПДН ОП № 3 Филимоновой М.П. (ноябрь, февраль, май)
7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
7.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Осуществлен контроль за соблюдением требований ФЗ №223 на сайте госзакупки РФ.
7.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Осуществлен контроль за целевым использованием бюджетных средств на сайте bas.gov
7.3.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Июнь, июль	- заполнена книга регистрации выданных документов об образовании; - ведется книга для учета бланков аттестатов об основном общем образовании ; - акты списания бланков строгой отчетности сданы в МБУО ЦБ
8. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде.			
8.1.	Оказание услуг в электронном виде:- Электронный журнал; - Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА	В течение года	- госуслуги «Электронный журнал»; - размещение на официальном сайте школы информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации .

Обращений и жалоб участников образовательных отношений на действия администрации и педагогов МБОУ г.Мурманска СОШ № 20 в 2022-2023 уч. году **не поступало.**

План мероприятий по противодействию коррупции МБОУ г.Мурманска СОШ № 20 за **2022-2023 учебный год выполнен в полном объеме.**

Исп.Мисса Е.В., ответственная за антикоррупционную деятельность